

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа им. Гижгиева З.И.»
с.п. Хушто-Сырт
ПРИКАЗ

от 31.08.2022г.

№ 110

Об организации питания учащихся в 2022 - 2023 учебном году

Во исполнение Постановления местной Администрации Чегемского муниципального района от 03.03.2021г. №213-па «Об организации питания обучающихся в муниципальных казенных образовательных учреждениях Чегемского муниципального района», и МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» и в целях обеспечения организованного питания учащихся в 2022-2023 учебном году приказываю:

1. Организовать горячее бесплатное питание в 2022 - 2023 учебном году в виде завтраков для обучающихся 1-4 классов с 01.09.2022.

2. Назначить ответственным лицом за ведение документации по организации школьного питания зам. директора школы по ВР Калабекову Ш.Ж..

3. Утвердить график посещения и режим работы школьной столовой, согласно приложениям 1,2.

4. Назначить ответственными за питание обучающихся 1-4 классов, учителей начальных классов: 1 класс - Папашеву А.М., 3 класс - Жамурзаеву З.Д., 4 класс - Тохаеву М.К., 2 класс - Акбулатову Л.Ш.

Возложить на учителей начальных классов обязанности по контролю за посещаемостью (вести ежедневный контроль посещаемости учащимися школьной столовой), сопровождение обучающихся в столовую, по контролю за соблюдением обучающимися санитарно-гигиенических правил приема пищи.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;

- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;

Вменить в обязанность:

- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по теме «Разговор о правильном питании»;

- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой.

6. Обеспечить соблюдение дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан" льготное и бесплатное питание организовать для следующих учащихся:

- для учащихся 5-11 классов из малоимущих семей – по предоставленным документам;

- для учащихся 5-11 классов из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию;

- питание для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (2 раза в день: завтрак, второй завтрак).

8. Взять под строгий контроль санитарное состояние пищеблока и подсобных помещений, отв. Гижгиев М.Х.
9. Таттаеву А.С. назначить ответственной за санитарно-гигиеническое состояние пищеблока и обеденного зала.
10. Мурзаеву А.Х. назначить ответственной за ведение документации (меню-раскладка на каждый день, ведомость контроля за рационом питания, журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья).
11. Повара, Аккаеву М.З., назначить ответственной, за закладку продуктов, за ведение документации (накопительная ведомость продуктов, подача заявки на продукты питания).
12. Повара, Аккаеву М.З.. назначить ответственной за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение 12-дневных циклических меню для всех категорий питающихся;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
 - контроль за входящим сырьем;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;Категорически запретить Аккаевой М.З. использование продуктов питания без сертификата качества.
13. Локияеву Ж.Ж. назначить ответственной за ведение документации (ведомость прихода и расхода продуктов питания, учет бюджетных и внебюджетных средств, выделяемых на питание.
14. Обеспечить пищеблок необходимым количеством моющих и дезинфицирующих средств, имеющих в наличии 3-х месячный запас; отв. Гижгиев М.Х.
15. Осуществлять питание обучающихся по графику .
16. Организовать работу персонала пищеблока и использованием средств индивидуальной защиты. Отв. Гижгиев М.Х.
17. При использовании посуды многократного применения обеспечить ее обработку, обеспечивающую дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65°C в течение 90 минут с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Отв. Таттаева А.С.
18. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Отв. Таттаева А.С.










кетирования и посещения школьной столовой родителями с целью проверки питания. Отв. Калабекова Ш.Ж

20. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ с.п. Хуцго-Сира /Кожиков М.М./



С приказом ознакомлены:

 /Калабекова Ш.Ж./
 /Локияева Ж.Ж./
 /Жамурзаева З.Д./
 /Тохаева М.К./
 /Папашева А.М./
 /Акбулатова Л.Ш./
 /Гижгиев М.Х./
 /Аккаева М.З./
 /Таттаева А.С./