

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА им.ГИЖГИЕВА З.И.» с.п. КУШТО-СЫРТ

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
протокол №1
от 02.09.2016г.

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол №1
от 30.08.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЁТ СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В
СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательные учреждения (организации), реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Общеобразовательные организации):

– выявляют и ведут учёт несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в Общеобразовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

– выявляют и ведут учёт семей, находящихся в социально-опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей.

1.2. В Положении применяются следующие понятия:

– несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном положении, – обучающийся Общеобразовательной организации, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

– семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально-опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;

– профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

– индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;

- внутришкольный учёт – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, которая направлена на:
- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении.

II. ОСНОВАНИЯ ПОСТАНОВКИ И СНЯТИЯ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЁТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

2.1. Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутришкольный учёт ставятся:

2.2.1. Обучающиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие устав Общеобразовательного учреждения и Правила поведения обучающихся;
- неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;
- склонные к употреблению наркотических средств, психотропных либо других психоактивных веществ без назначения врача;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной (экстремистской) направленности;
- состоящие на учёте в Отделе по делам несовершеннолетних и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. На внутришкольный учёт также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

Постановка обучающихся на внутришкольный учёт осуществляется по совместному представлению заместителя директора по воспитательной работе и классного руководителя на основании решения Совета профилактики Общеобразовательного учреждения (далее – Совет профилактики).

В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутришкольный учёт, дана его характеристика.

На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учёт классным руководителем:

- заводится карточка учёта обучающегося, копия которой находится у заместителя директора по воспитательной работе;

- совместно со специалистами и педагогами Общеобразовательной организации с участием сотрудников ОПДН Чегемского р-она, социальной защиты населения, органов опеки и попечительства составляется план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, который утверждается директором Общеобразовательного учреждения (организации).

2.2.2. Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

На внутришкольный учёт ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально-опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении, а также семьи, состоящие на учётах в ОДН УВД и КДНиЗП.

Постановка семьи на внутришкольный учёт осуществляется решением Совета профилактики на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе и социального педагога (классного руководителя). При необходимости к представлению приобщается информация из КДНиЗП, социальной защиты населения, органа опеки и попечительства.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки семьи на внутришкольный учёт, акт обследования материально-жилищных условий.

На каждую семью, состоящую на внутришкольном учёте, социальным педагогом (классным руководителем) заводится карточка учёта семьи, копия которой находится у заместителя директора по воспитательной работе. Социальный педагог (классный руководитель) совместно со специалистами и педагогами Общеобразовательного учреждения при участии сотрудников ОДН УВД, органов социальной защиты населения, опеки и попечительства составляет план индивидуальной профилактической работы с семьей, который утверждается директором Общеобразовательного учреждения.

2.3. Заместитель директора по воспитательной работе ежегодно осуществляет сверку данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учётах КДНиЗП.

2.4. Снятие с внутришкольного учёта обучающихся и (или) семей осуществляется по решению Совета профилактики на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога (классного руководителя), а также при наличии соответствующей информации из КДН, органов социальной защиты населения о положительных изменениях обстоятельств жизни обучающегося или семьи, указанных в настоящем Положении.

Кроме того, с внутришкольного учёта снимаются обучающиеся:

- окончившие Общеобразовательную организацию;

- сменившие место жительства или перешедшие в другую образовательную организацию;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

2.5. Сведения об обучающихся и семьях, состоящих на внутришкольном учёте в Общеобразовательном учреждении, направляются ежемесячно в течение учебного года по установленной форме в Управление образования администрации Чегемского района. Управление образования обеспечивает формирование и функционирование муниципального банка данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально-опасном положении.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

3.1. Ответственность за организацию работы по ведению внутришкольного учёта, своевременное оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на директора Общеобразовательного учреждения (организации), а непосредственное ведение учёта – на социального педагога.

Социальный педагог Общеобразовательного учреждения (организации):

- формирует банк данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально-опасном положении;
- совместно с психологом ведёт анализ условий и причин отрицательных проявлений в среде обучающихся и определяет меры по их устранению;
- оказывает организационную помощь классным руководителям в проведении профилактической работы;
- готовит соответствующую информацию о деятельности Общеобразовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

3.2. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на заместителя директора Общеобразовательного учреждения (организации) по воспитательной работе.